

FUNDACIÓ ESPECIAL ANTIGA CAIXA MANLLEU
CODI DE BON GOVERN

Article 1.- Objecte

Aquest codi té per objecte establir unes directrius i obligacions pel bon govern de la *Fundació Especial Antiga Caixa Manlleu* (en endavant, la Fundació), així com dotar de màxima transparència l'activitat fundacional.

Article 2.- Principis generals i d'actuació

(a).- *Eficàcia i eficiència:*

La Fundació té el deure de treballar amb eficàcia, és a dir, assolir la finalitat fundacional, i eficiència, és a dir, utilitzant de la millor manera possible els recursos de què disposa.

(b).- *Professionalitat:*

La Fundació actuarà amb professionalitat, ha de saber i fer saber, autoexigint a tota l'organització un nivell d'actuació i dotant-la dels recursos necessaris.

(c).- *Qualitat:*

El nivell de qualitat de la Fundació haurà de ser l'adequat a la finalitat per la qual es va constituir.

(d) *Coherència:*

L'activitat fundacional ha de ser coherent als principis que conté el Codi ètic de la Fundació.

(e) *Millora societat:*

L'activitat fundacional ha de pretendre incidir en la realitat i la seva acció ha de repercutir en la millora de la societat.

Article 3.- Directrius pel bon govern de la Fundació

3.1. Quan al Patronat.

El patró s'ha de dedicar a la Fundació personalment, implicant-s'hi, amb responsabilitat i compromís.

El patronat és el responsable principal de la Fundació. La seva responsabilitat és assolir la finalitat de la Fundació i també saber transmetre-la al conjunt de la Fundació i a la societat.

La composició del patronat ha de respondre a les necessitats de la Fundació. Els patrons han d'estar prou preparats per marcar objectius, procurar els recursos necessaris, fer-ne el seguiment i transmetre una visió de futur.

El patronat ha de formar un equip humà desinteressat, amb esperit de servei i que vetlli adequadament per les finalitat i els valors de la Fundació. Cal fer també, del patronat un òrgan adaptat a les necessitats actual, àgil, proper i independent per poder defensar els interessos de la Fundació. En els casos en què els patrons siguin representants d'institucions (públiques o privades), han d'actuar en interès de la Fundació, i amb independència de l'organització que representin.

El patronat cal que vetlli per la seva renovació, essent convenient tant per al mateix òrgan, com per a la finalitat de la Fundació.

3.2. Quan al personal i voluntaris.

El Patronat ha de transmetre al personal contractat i als voluntaris què diferencia una Fundació d'altres organitzacions, amb afany de lucre o no, i què implica col·laborar-hi.

Per tal que la Fundació assoleixi la seva finalitat i actuï d'acord amb aquesta, cal que el personal contractat i els voluntaris s'hi sentin identificats. La participació de l'equip humà en la presa de decisions augmenta el seu grau d'implicació en l'organització i les seves finalitats.

La política de personal de la Fundació (contractació, remuneració, formació, participació...) a banda d'ajustar-se a la legislació vigent, ha de ser coherent amb l'esperit ètic de la Fundació.

3.3. Quan a la gestió patrimonial i econòmica.

La gestió patrimonial, les activitats dirigides a la captació de recursos, com també les activitats econòmiques o empresarials que pugui dur a terme la Fundació, han de ser èticament compatibles amb la seva finalitat, amb el fet de ser Fundació i amb els seus propis valors.

La gestió del patrimoni de la Fundació ha de ser equilibrada, tenint en compte rendiment i prudència.

La gestió dels recursos econòmics (tant en la seva captació com en la seva aplicació) ha de ser honesta, austera i transparent, tot assegurant mecanismes

de control intern i extern. Tota Fundació ha de donar informació clara i suficient.

El pressupost s'ha d'adequar a les finalitats de la Fundació, tant en el moment de la seva aprovació, com durant la seva posterior execució

La Fundació ha de mantenir la suficient independència per tal d'assolir els fins fundacionals.

3.4. Quan als usuaris i beneficiaris.

L'objectiu principal de la Fundació és el servei a la societat, ja sigui en general o a través de beneficiaris o usuaris, mitjançant la provisió de béns o serveis.

Els criteris a l'hora d'actuar i de prendre decisions han de ser honestos i transparents.

Cal donar a conèixer als beneficiaris i als usuaris els trets diferencials de l'oferta fundacional, sobretot el fet de ser una organització d'interès general i sense afany de lucre.

3.5. Quan als donants.

La Fundació ha de conèixer la procedència de les donacions rebudes.

No acceptarà, ni fons econòmics ni materials provinents d'activitats delictives, contràries als drets humans.

La Fundació tampoc acceptarà donacions condicionades quan aquestes vulnerin algun objectiu o valor fonamental o posin en entredit la necessària independència de la Fundació.

3.6. Quan a les relacions amb altres entitats i l'administració pública.

a).- Altres entitats.

La Fundació intentarà impulsar projectes comuns amb altres fundacions i entitats sense ànim de lucre, participar-hi, i potenciar les possibles cooperacions.

Article 4.- Transperència activitats fundacional.

La Fundació serà transparent pels usuaris o beneficiaris i per la societat, tant en els resultats otinguts com en el mitjans emprats.

Als anteriors efectes, la Fundació donarà publicitat de l'activitat fundacional i la gestió econòmica, a més dels mecanismes legalment establerts, mitjançant la pàgina web de la Fundació.

Disposició Final.- Entrada en vigor

El present Codi de Bon Govern de la *Fundació Especial Antiga Caixa Manlleu*, entrarà en vigor en el moment de la seva aprovació per part del patronat de la Fundació.

Manlleu, a 12 de desembre de 2013